

Základní škola Mladá Boleslav, příspěvková organizace se sídlem Václavkova 950, Mladá Boleslav II, 29301 Mladá Boleslav

Provozní řád školy

Č.j.0119/2020/ZSSMB

Stanovaná kapacita školy: 57

Stanovaná kapacita ŠD: 51

Stanovaná kapacita ŠJ – výdejna: 51

Ředitelka školy: Mgr. Gabriela Solničková

Zástupkyně ředitelky školy, vedoucí ŠD: Jana Holubová

Vedoucí ŠJ – výdejny: Ivana Roušalová, Eva Kostecká

Vedoucí odloučeného pracoviště: Mgr. Alena Kolnerová, Mgr. Martina Šestáková

Vnitřní režim školy

1. Škola se pro žáky otevírá v 7:40 hodin. V případě potřeby mohou žáci chodit ráno do školní družiny (pravidla viz ŠVP Družina pro život), která začíná v 6:00. Žáci na odloučeném pracovišti v Lipníku docházejí do budovy OU Lipník v 7.40.
2. Vyučování začíná v 8:00, odpolední vyučování ve 12:25 hod.
3. Žák musí být ve třídě 5 minut před zahájením vyučování.
4. K odložení svrchního oděvu a obuvi používá žák šatnu. Při pohybu v budově školy si počíná tak, aby nezpůsobil znečištění prostor.
5. Při výuce v odborných pracovních a tělocvičně se žák řídí řádem platným pro tyto pracovny. Do jiných učeben žák přechází způsobem dohodnutým s vyučujícím.
6. O přestávkách je povoleno provozovat relaxační hry. Pravidla trávení volného času stanovuje dozírající pedagog. Na WC žák odchází po svolení učitele, vychovatele nebo as. pedagoga, v případě potřeby spolu s ním (ošetřeno v Protokolu sexuality a Směrnici manipulace s žáky).
7. Po skončení vyučování si žák uklidí své místo a jeho okolí.

Časové rozvržení vyučovacích hodin a přestávek

Mladá Boleslav

	vyučovací hodina	přestávka
1.	8,00-8,45	8,45-8,55
2.	8,55-9,40	9,40-10,00

3.	10,00-10,45	10,45-10,55
4.	10,55-11,40	11,40-12,25
	(obědová přestávka)	
5.	11,45-12,30	
6.	12,25-13,10	13,10-13,15
7.	13,15-14,00	

Lipník

	vyučovací hodina	přestávka
1.	8,00-8,45	8,45-8,55
2.	8,55-9,40	9,40-10,00
3.	10,00-10,45	10,45-10,55
4.	10,55-11,40	11,40-11,50
5.	11,50-12,35	

Vyučování a rozvržení vyučovací hodiny je plně přizpůsobeno individuálním potřebám žáka (délka vyučovacího bloku, místo výuky - učebna, herna, individuální místnost, relaxační místnost atd.), v rámci toho je možné pracovat ve společných blocích s jinou třídou. Stejně tak přestávky jsou orientační a jsou uzpůsobeny potřebám žáků a to vždy s ohledem na didaktickou a metodickou náročnost předmětu.

V době přímé vzdělávací činnosti a o přestávkách pedagog neopouští žáky, pokud ano, předá žáky jinému pedagogovi (vychovatel, asistent pedagoga). Jakýkoliv přesun mimo pracoviště musí vždy souviset s výchovně vzdělávací činností.

Vstup zákonných zástupců a dalších osob do budovy školy a podmínky pohybu po budovách

1. Vstup do budovy školy je celodenně uzavřen. Otevřít budovu a vpustit do budovy školy zákonné zástupce a cizí osoby smí vpustit jen zaměstnanec školy (po zazvonění na zvonky u dveří školy).
2. Zákonní zástupci se smí pohybovat po chodbě a v šatnách sami a při přítomnosti a odchodu z budovy nesmí nikoho dalšího do budovy vpustit, cizí osoby se musí legitimovat a v budově se smí pohybovat pouze v přítomnosti zaměstnance školy.

Režim stravování včetně pitného režimu

Stravování

Způsob zajištění oběda: školní jídelna-výdejna (provozní řád HACCP ŠJ-výdejny)

Doba vydávání oběda od 11,40 do 12,00 hod.

Doba vymezená pro konzumaci oběda od 11,40 do 12,30 hod.

Režim školních svačin – vlastní, konzumace ve třídách od 9,40 do 10,00 hod.

Pitný režim

Zajištění pitného režimu vlastní.

Frekvence podávání, způsob – dle potřeby žáků, z vlastních nádob.

Způsob zajištění vhodného mikroklimatu (způsob a intenzita větrání, vytápění), osvětlení

Teplota vzduchu

Učebny, pracovny a další místnosti určené k dlouhodobému pobytu: optimální teplota 22 ± 2 °C, min. 20 °C, max. 28 °C při poklesu teploty vzduchu v učebnách určených k pobytu dětí a žáků ve třech po sobě následujících dnech pod 18 °C, ne však méně než na 16 °C, nebo při poklesu teploty vzduchu v těchto učebnách v jednom dni pod 16 °C musí být provoz zařízení zastaven; při extrémních venkovních teplotách, kdy max. venkovní teplota vzduchu je vyšší než 30°C a kdy je max. teplota v místnosti vyšší než 31°C, musí být přerušeno vyučování a zajištěno pro děti a žáky náhradní opatření, např. jejich pobyt mimo budovu včetně zajištění pitného režimu

Tělocvičny: optimální teplota 20 ± 2 °C, min. 18 °C, max. 28 °C (ošetřeno ve smlouvě

o pronájmu)

Šatny: optimální teplota 22 ± 2 °C, min. 20 °C, max. 28 °C

Koupelny: min. teplota 24 °C

Záchody: min. teplota 18 °C

Chodby: min. teplota 18 °C

Větrání

Způsob ovladatelnosti: okny, otvírání mechanické pedagogem)

Režim větrání (frekvence a délka dle meteorologických podmínek)

Osvětlení

Denní osvětlení

V prostorách určených k trvalé činnosti žáků musí být zajištěno vyhovující denní osvětlení. Pro většinu zrakových činností se vyžaduje směr osvětlení zleva a shora a při různorodé orientaci pracovních míst převažující směr shora. Pro žáky se zrakovým postižením jsou k dispozici lampy a podsvícené plochy.

Ochrana před oslněním a narušením zrakové pohody - Zařízení pro regulaci denního osvětlení

Osvětlovací otvory jsou opatřeny zařízením pro regulaci denního osvětlení – žaluzie, závěsy, zejména přímého slunečního světla všude tam, kde by mohlo vyvolávat nadměrné jasové kontrasty.

Zásobování pitnou vodou

Zdroj: veřejný vodovod

Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Způsob a četnost úklidu

Denní úklid

- a) setření na vlhko: všech podlah a povrchů, vynášení odpadků, vyčištění koberců vysavačem
- b) za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem: umytí umývadel, pisoárových mušlí a záchodů

Týdenní, celkový

Jednou týdně omytí omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, minimálně 2x ročně umytí oken, svítidel, 2x ročně celkový úklid všech prostor školy, jedenkrát za 3 roky malování, v případě potřeby ihned

Způsob a četnost desinfekce a deratizace

profylakticky 1x ročně a dle potřeby – použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky DDD

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Pevné odpadky musí být ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci, nebo do jednorázových plastových obalů. Obaly z plastů musí být ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem.

Mgr. Gabriela Solníčková
ředitelka školy

Projednáno na pedagogické radě 21.8.2019

Zaměstnanci školy byli seznámeni s Provozním řádem 21.8.2020

Školská rada byla seznámena s Provozním řádem 8.9.2020

Mgr. Jana Regnerová
Mgr. Luďka Jiránková
Hedvika Klemová