

Povinně zveřejňované informace dle zákona č. 106/99 Sb., § 5, odst. 1 a 2, struktura dle vyhlášky č. 515/2020 Sb. (PDF)

1. Oficiální název

Základní škola Mladá Boleslav, PO se sídlem Václavkova 950, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav

2. Důvod a způsob založení

Zřizovatel:

Středočeský kraj, Zborovská 81/11, 150 00 Praha 5



zřizovatel Základní školy Mladá Boleslav, příspěvkové org.

Základní účel zřízení - školní vzdělávání

Hlavní činnost - vzdělávání, stravování

3. Organizační struktura

Seznam organizačních složek:

- ZŠ
- Školní družina
- Školní jídelna-výdejna

Organizační struktura, příloha č.1

Kontakty , př.č.2 a př.č.3

4. Kontaktní spojení

• 4.1 Kontaktní poštovní adresa

Základní škola Mladá Boleslav, PO se sídlem Václavkova 950, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav

• 4.2 Adresa úřadovny pro osobní návštěvu

Základní škola Mladá Boleslav, PO se sídlem Václavkova 950, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav

• 4.3 Úřední hodiny

Denně 8-12h

• 4.4 Telefonní čísla

Základní škola vedení školy 605449495

Václavkova dole 702146640

Václavkova nahoře 727880945

Purkyňova 720964549

Lipník 720141421

- **4.5 Adresa internetové stránky**

www.zsspecmb.cz

- **4.6 Adresa podatelny**

Základní škola Mladá Boleslav, PO se sídlem Václavkova 950, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav

Přehled technických nosičů dat, na kterých přijímáme dokumenty v elektronické podobě: USB flash disk

- **4.7 Elektronická adresa podatelny**

podatelna@zsspecmb.cz

- **4.8 Datová schránka**

kw9xghr

5. Případné platby lze poukázat

Číslo účtu: 27-6274150257/0100

6. IČO

70837279

7. DIČ

Škola není plátcem DPH

8. Dokumenty

- **8.1 Seznamy hlavních dokumentů**

Dokumenty ZŠ – v příloze

ŠVP

Autoevaluace

Dlouhodobý záměr školy

Plán školy

Školní řád

Provozní řád

Organizační řád

Dokumenty ŠD – v příloze

ŠVP

Stanovení poplatku

Dokumenty ŠJ – v příloze

Provozní řad

Dokumenty ŠPP

Program poradenských služeb

- **8.2 [Rozpočet, v příloze](#)**

9. Žádosti o informace

Prostřednictvím elektronické pošty: podatelna Základní škola Mladá Boleslav, PO se sídlem Václavkova 950, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav

Prostřednictvím datové schránky (IDDS): kw9xghr

Podání písemně na adresu sídla organizace

Poštou: Základní škola Mladá Boleslav, PO se sídlem Václavkova 950, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav

Osobně: v sídle organizace na výše uvedené adrese

10. Příjem podání a podnětů

Osoba určená k přijímání žádosti a vyřizování stížností, podnětů a oznámení: ředitel školy

Vyřizování žádostí, stížností, oznámení a podnětů provádí ředitel školy, v případě jeho nepřítomnosti přijímá žádosti o poskytnutí informací zástupkyně ředitele, tazatel obdrží odpověď / vyjádření k žádosti do 15 dnů od obdržení písemného dotazu, který splňuje všechny náležitosti dle zákona č. 106/1999 Sb. v platném znění, na ústní dotazy osobní nebo telefonické bude odpovězeno ihned, pokud to konkrétní žádost tazatele umožní.

11. Předpisy

- **11.1 Nejdůležitější používané předpisy**

Zákon č. 561/2004 Sb.

Zákon č. 563/2004 Sb.

Zákon č. 500/2004 Sb.

Zákon č. 250/2000 Sb.

Vyhláška č. 48/2005 Sb.

Vyhláška č. 74/2005 Sb.

Vyhláška č. 107/2005 Sb.

- **11.2 [Vydané právní předpisy ??? asi odkaz](#)**

12. Úhrady za poskytování informací

- **12.1 Sazebník úhrad za poskytování informací**

Nebyly stanoveny žádné sazby za poskytnutí informací.

13. Licenční smlouvy

- 13.1 [Vzor licenčních smluv \(PDF\)](#)
- 13.2 Výhradní licence

V současné době nejsou poskytnuty žádné výhradní licence podle §14a odst. 4 zákona č. 106/1999 Sb.

14. Výroční zpráva podle zákona č. 106/1999 Sb.

- Výroční zprávy – v příloze

Od 1.1.2024 mohou být výroční zprávy zveřejňovány na [portále veřejné správy](#) v centrálním registru výročních zpráv.

Dle mého bych ještě přidala veřejné zakázky, to co máme O ŠKOLE, fotky, odkaz na FB + přidat odkaz na FB Lipníka a IG školy.